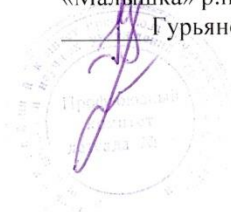


**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №2 «Малышка» р.п. Турки Саратовской области»**

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
МДОУ «Детский сад № 2
«Малышка» р.п. Турки
Гурьянова Л. С.

Рассмотрено на общем
собрании трудового
коллектива
Протокол № 1
от «28» 08 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующая МДОУ
«Детский сад № 2
«Малышка» р.п. Турки
Н. Г. Жарская
Приказ № 111 от «28»
августа 2015 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
об общественном инспекторе по охране прав детства**

1. Общие положения

1.1. В МДОУ избирается один общественный инспектор по охране прав детства из числа педагогов (воспитателей).

1.2. Кандидатура общественного инспектора выдвигается педагогическим коллективом или общим собранием трудового коллектива из числа педагогов (воспитателей), выражающих согласие на исполнение этих функций. Выдвижение оформляется протоколом.

1.3. Кандидатура общественного инспектора утверждается приказом руководителя учреждения (организации). Копия приказа предоставляется в управление образования администрации Турковского муниципального района. Руководители учреждений (организаций) несут личную ответственность за работу общественных инспекторов по охране прав детства.

1.4. Управление образования администрации Турковского муниципального района координирует работу общественных инспекторов по охране прав детства, оказывает консультативную помощь по вопросам защиты прав и интересов детей.

2. Основные цели и направления деятельности

2.1. Основными целями являются:

- обеспечение прав и законных интересов детей;
- предупреждение безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;
- социальная защита детей, находящихся в социально-опасном положении.

2.2. Основные направления деятельности:

- выявление детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- выявление семей и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- содействие опекунам/попечителям в выполнении обязанностей по воспитанию, обучению и развитию детей;
- осуществление мер по профилактике безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних;
- организация и проведение профилактической работы с несовершеннолетними;

- взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по вопросам защиты и охраны прав детей.

3. Основные обязанности общественного инспектора

Общественный инспектор обязан:

3.1. Участвовать в выявлении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении.

3.2. Проводить первичное обследование условий жизни и воспитания несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, и незамедлительно направлять в управление образования соответствующую информацию о выявленных несовершеннолетних с приложением акта обследования жилищно-бытовых условий семьи.

3.3. Оказывать помощь в получении необходимых документов для устройства несовершеннолетних на воспитание в семью (под опеку/попечительство, в приемную семью, на усыновление), в детские государственные учреждения, на работу, в учебные заведения.

3.4. Выявлять семьи, находящиеся в социально-опасном положении, оказывать им помощь в обучении и воспитании детей.

3.5. Проводить профилактическую работу с семьями, находящимися в социально-опасном положении.

3.6. Осуществлять контроль условий проживания детей, воспитывающихся в семьях, находящихся в социально-опасном положении.

3.7. Представлять в управление образования акты обследования жилищно-бытовых условий детей, воспитывающихся в семьях, которые находятся в трудной жизненной ситуации.

3.8. Принимать участие в выявлении лиц, желающих стать опекунами/попечителями, приемными родителями, усыновителями, и сообщать о них в управление образования (отдел по охране прав детства).

3.9. Вести в образовательном учреждении учет детей, в отношении которых установлена опека/попечительство, и детей, воспитывающихся в приемных семьях.

3.10. Участвовать совместно с представителями управления образования администрации Турковского муниципального района (отдел по охране прав детства):

- в выявлении и составлении описи имущества, принадлежащего несовершеннолетним, оставшимся без попечения родителей,

- в обследовании и оформлении актов сохранности жилых помещений детей, переданных на воспитание под опеку/попечительство, в приемные семьи,

- в обследовании условий проживания и воспитания несовершеннолетних, при подготовке в суд документов по вопросам: лишения родительских прав и восстановления в родительских правах,

- определения порядка участия в воспитании детей при раздельном проживании родителей и др.

3.11. Взаимодействовать со структурными подразделениями муниципальной системы профилактики безнадзорности несовершеннолетних, учреждениями и организациями по вопросам защиты прав детей.

3.12. Хранить и использовать полученную информацию в порядке, обеспечивающем её конфиденциальность.

4. Права общественного инспектора:

4.1. Посещать семьи, обследовать жилищно-бытовые условия семей, проводить опрос родителей, других граждан по вопросам, связанным с воспитанием и защитой прав детей.

4.2. В судебном порядке принимать участие при рассмотрении дел, связанных с воспитанием детей, охраной их прав и интересов.

4.3. Запрашивать документы, необходимые для защиты прав и интересов детей.

4.4. Вносить предложения по совершенствованию деятельности общественной инспекции по охране прав детства.

4.5. Пользоваться информацией управления образования, предоставляемой для выполнения обязанностей.

5. Планирование и учет работы

5.1. Общественный инспектор работает по плану, составленному на учебный год и утвержденному руководителем образовательного учреждения.

5.2. Общественный инспектор 1 раз в месяц представляет отчет о своей работе в управление образования.

6. Меры поощрения

6.1. Для общественных инспекторов по охране прав детства применяются следующие виды поощрения:

- назначение надбавок стимулирующего характера согласно приказу руководителя учреждения (организации),

- объявление благодарности руководителя учреждения (организации), начальника управления образования, главы администрации Турковского муниципального района,

- другие меры поощрения.