

**ПРИНЯТО:**

На педагогическом совете  
МДОУ «Детский сад №2  
«Малышка» р.п. Турки  
Саратовской области»  
Протокол № 3  
от 24.11.2017 г.

**СОГЛАСОВАНО:**

На общем родительском  
собрании МДОУ «Детский  
сад №2 «Малышка» р.п.  
Турки Саратовской  
области»  
Протокол № 2  
от 23.11.2017 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующая МДОУ «Детский  
сад №2 «Малышка» р.п. Турки  
Саратовской области»

*М.А. Жарская*  
Приказ № \_\_\_\_\_  
от « 24 » 11 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о выходе обучающихся за территорию**  
**Муниципального дошкольного образовательного учреждения**  
**«Детский сад №2 «Малышка» р.п.Турки Саратовской области»**

## **1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение о выходе обучающихся за территорию Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №2 «Малышка» р.п.Турки Саратовской области»(далее по тексту – Положение) устанавливает порядок организации и проведения выхода воспитанников Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №2 «Малышка» р.п.Турки Саратовской области» (далее по тексту - МДОУ) за пределы территории образовательного учреждения.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 г. № 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 г. № 1177 «Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами», Уставом МДОУ, инструкцией по охране жизни, здоровья воспитанников при организации и осуществлении организованной перевозки группы детей в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №2 «Малышка» р.п.Турки Саратовской области», инструкцией по охране жизни, здоровья воспитанников по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №2 «Малышка» р.п.Турки Саратовской области», режимом образовательного процесса.

1.3. Требования настоящего Положения обязательны для применения следующими сотрудниками МДОУ: заведующему, воспитателям, помощникам воспитателям, музыкальному руководителю.

## **2. Ответственность.**

2.1. Полную ответственность, в соответствии с законодательством Российской Федерации, за соблюдение требований, установленных настоящим Положением, несут участники процесса согласно п.1.2.

2.2. Контроль над соблюдением требований данного Положения осуществляет заведующий МДОУ.

## **3. Основные нормативные положения.**

3.1. Целью выходов воспитанников МДОУ является выполнение основной образовательной программы дошкольного образования МДОУ.

3.2. Выходы воспитанников осуществляются в следующих случаях:

- Участие воспитанников в муниципальных конкурсах, соревнованиях и других мероприятиях;
- Организация целевых прогулок и экскурсий.

3.3. При планировании проведения выхода детей за пределы МДОУ необходимо уведомить родителей (законных представителей), получить их письменное информационное согласие по форме (Приложение № 1).

3.4. При организации и проведении организованных выходов и выездов воспитанников их обязательно должны сопровождать воспитатели и другие сотрудники МДОУ (далее - сопровождающие). Количество сопровождающих должно быть не менее 2-х (двух) взрослых на группу из 15 (пятнадцати) воспитанников МДОУ. Сопровождающие должны знать инструкции:

- Инструкция по оказанию первой доврачебной помощи в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №2 «Малышка» р.п.Турки Саратовской области»;
- Инструкция по охране жизни, здоровья воспитанников на прогулочных площадках, во время целевых прогулок, экскурсий в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 2 «Малышка» р.п.Турки Саратовской области»;
- Инструкция по охране жизни, здоровья воспитанников при организации и осуществлении организованной перевозки группы детей в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 2 «Малышка» р.п.Турки Саратовской области»;
- Инструкция по охране жизни, здоровья воспитанников по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма в Муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 2 «Малышка» р.п.Турки Саратовской области»;
- Уметь оказывать первую доврачебную помощь до прибытия медицинского работника.

3.5. Перед осуществлением выходов и выездов воспитанников сопровождающие должны обеспечить запас питьевой воды, а также запас одноразовых стаканов для воспитанников.

#### **4. Организация и осуществление выходов воспитанников за пределы территории МДОУ.**

4.1. Выходы воспитанников МДОУ должны быть запланированы заблаговременно. Сопровождающий определяет цель выходов, сроки, планируемое количество и возраст воспитанников МДОУ. Точное количество воспитанников, участвующих в выходе за пределы МДОУ, определяется непосредственно перед выходом.

4.2. В срок не менее 5 (пяти) рабочих дней заведующий согласовывает выход воспитанников, а также назначает ответственных сопровождающих.

4.3. Сопровождающие определяют тему, вид, цель и задачи, структуру, маршрут и время выхода воспитанников за пределы МДОУ и их возвращения, а также длительность прогулки.

4.4. Заведующий проводит инструктаж сопровождающих по осуществлению выходов воспитанников. Прохождение инструктажа фиксируется в Журнале

регистрации инструктажей по охране жизни и здоровья воспитанников (Приложение №2).

4.5. В согласованное время, сопровождающие готовят воспитанников к выходу. При подготовке сопровождающие должны осмотреть одежду воспитанников на соответствие погодным условиям. При прогулке в теплое время года воспитанники должны иметь головные уборы светлых тонов.

4.6. До выхода воспитанников за пределы территории МДОУ, сопровождающий должен проверить списочный состав воспитанников, наличие согласия от родителей, согласно п.3.3. и сделать запись в Журнале регистрации выходов и выездов воспитанников за пределы МДОУ по форме (Приложения №3).

4.7. На протяжении всего выхода сопровождающий постоянно пересчитывает воспитанников, контролирует, чтобы все воспитанники находились в поле его зрения.

4.8. Сопровождающий во время выхода воспитанников не имеет право:

- Оставлять воспитанников без наблюдения;
- Самостоятельно изменять маршрут (возможно только в случае угрозы жизни воспитанников МДОУ).

4.9. В случае обнаружения отсутствия воспитанников в поле зрения, сопровождающий немедленно должен:

- Совместно с остальными сопровождающими проверить по списку воспитанников, передать воспитанников по списку другим сопровождающим для возможности поиска отсутствующих воспитанников МДОУ.
- Организовать поиск воспитанников;
- Сформулировать описание воспитанников, их приметы, внешний вид, возраст, одежду;
- Связаться с отделением полиции;
- Поставить в известность заведующего МДОУ;
- Связаться и поставить в известность родителей (законных представителей), в случае если поиски в ближайшем окружении не дали результатов.

4.10. По возвращению в МДОУ, сопровождающий делает запись в Журнале регистрации выхода воспитанников МДОУ.

4.11. Сопровождающий, допустивший невыполнение или нарушение настоящего Положения, привлекается к дисциплинарной ответственности, проходит внеплановый инструктаж на проверку знаний об охране жизни и здоровья воспитанников.

Уважаемые родители!

Доводим до вашего сведения, что в соответствии с годовым планом Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №2 «Малышка» р.п.Турки Саратовской области»; на \_\_\_\_\_ учебный год, \_\_\_\_\_ состоится  
(дата)

\_\_\_\_\_,  
(наименование мероприятия, адрес)

в котором принимает участие ваш ребенок.

Просим подтвердить своё согласие на вывод вашего ребёнка за пределы детского сада:

Ф.И.О. ребёнка	Согласие или отказ родителя (законного представителя)	Роспись родителя (законного представителя)

**Журнал**

**регистрации инструктажей по охране жизни и здоровья воспитанников  
Муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №2 «Малышка» р.п.Турки Саратовской области»**

Дата	Фамилия, имя, отчество инструктируемого	Профессия, должность инструктируемого	Вид инструктажа (первичный, повторный, внеплановый)	Причина проведения внепланового инструктажа	Фамилия, инициалы, должность инструктирующего	Подпись	
						Инструктирующего	Инструктируемого

**Журнал  
регистрации выходов и выездов воспитанников за пределы  
Муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад №2 «Малышка» р.п.Турки Саратовской области»**

Дата и время выхода	Ответственный за выход (должность, ФИО)	Цель	Наименование группы/Кол-во воспитанников	Сопровождающие (должность, ФИО)	Время возвращения	Ответственный за выход (должность, ФИО)
---------------------	---	------	--	---------------------------------	-------------------	---