

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №2 «Малышка»» р.п. Турки Саратовской области»**

| | | |
|--|---|--|
| СОГЛАСОВАНО Председатель профкома МДОУ «Детский сад № 2 «Малышка» р.п. Турки Гурьянова Л. С. | Рассмотрено на общем собрании трудового коллектива Протокол № <u>1</u> от « <u>18</u> » <u>01</u> 20 <u>15</u> г. | УТВЕРЖДАЮ Заведующая МДОУ «Детский сад № 2 «Малышка» р.п. Турки Н. Г. Жарская Приказ № <u>110</u> от « <u>21</u> » <u>август</u> 20 <u>15</u> г. |
|--|---|--|

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОДВОРНОМ ОБХОДЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №2 «Малышка» р.п. Турки Саратовской области» в целях реализации Федерального Закона от 24 июня 1999г. № 120 – ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», во исполнение рекомендаций Межведомственной комиссии по делам несовершеннолетних при Правительстве РФ № 134-П12-19 пр. от 27 февраля 2001г, в соответствии с законодательством РФ (п.4 ст.43 Конституции РФ,) , Федеральным Законом от 29.12.2012. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

1.2. Обеспечение прав несовершеннолетних на получение дошкольного образования, учет детей дошкольного возраста, не посещающих МДОУ (далее – Учреждение) и детей, нуждающихся в коррекционной работе, является важнейшим направлением профилактики детской безнадзорности и беспризорности.

2. Цели и задачи:

- Сбор данных о детях в возрасте 0 – 7 лет, проживающих на территории р.п. Турки;
- Установление численности детей дошкольного возраста, оказавшихся вне образования;
- Привлечение детей дошкольного возраста в Учреждение;
- Устранение причин и условий, приводящих к возникновению сложившейся ситуации.

3. Порядок проведения подворных обходов

3.1. Управлением образования закреплена за Учреждением территория р.п. Турки, Саратовской области.

3.2. Подворный обход проводится педагогами на основании приказа заведующего Учреждением, в котором назначается ответственный за его проведение.

3.3. Источниками сведений о численности детей, дошкольного возраста могут служить:

— Данные о регистрации по месту жительства или месту пребывания (карточки регистрации, домовые книги и т.д.);

— Данные переписи детского населения, составленные участковым фельдшером, представляемые по запросу заведующей Учреждением и учреждениями здравоохранения;

— Списки детей, нуждающихся в социальной реабилитации, в центрах временного размещения вынужденных переселенцев, лечебно-профилактических и других детских учреждениях, представляемые по запросу заведующей Учреждением, органами и учреждениями социальной защиты населения, миграционной службы, другими соответствующими организациями и учреждениями.

4. Кратность проведения подворного обхода микрорайона

4.1. Подворный обход осуществляется 1 раз в год в период с 1 по 30 августа каждого года

5. Отчетная документация

5.1. Списки детей с информацией о детях в возрасте 0 – 7 лет, проживающих на этой территории, составленные в ходе проведения обхода поселка (домов, дворов, квартир) работниками Учреждения

5.2. По итогам подворного обхода составляется социальный анализ неорганизованных детей, проживающих на территории поселка в сроки до 1 сентября каждого года.

